



<b>Šifra predmeta:</b> GM11	<b>Naziv predmeta: Upravljanje projektom</b>		
<b>Ciklus: II</b>	<b>Godina: 2</b>	<b>Semestar: 3</b>	<b>Broj ECTS kredita: 6</b>
<b>Status: Obavezni</b>		<b>Ukupan broj sati: 30+30</b>	
<b>Učesnici u nastavi</b>	<b>Nastavnici i saradnici izabrani na oblast kojoj predmet pripada/predmet</b>		
<b>Preduslov za upis:</b>			
<b>Cilj (ciljevi) predmeta:</b>	Obzirom da je premet "Upravljanje projektom" obavezan predmet na studijskom programu "Geotehnika" cilj predmeta je upoznati studenta sa osnovnim pojmovima upravljanja projektima. Objasniti im osnovna načela i savremene metode upravljanja projektima i kako ih primjenjivati u praksi.		
<b>Tematske jedinice:</b> <i>(po potrebi plan izvođenja po sedmicama se utvrđuje uvažavajući specifičnosti organizacionih jedinica)</i>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Osnovni zadatak upravljanja projektom, kao i osnovne metode,</li><li>2. Razvoj upravljanja projektom, škole menadžmenta, uloga menadžera,</li><li>3. Temeljna znanja iz upravljanja projektima,</li><li>4. Strategija - misija, korporativne vrijednosti, vizija i strategija u projektno orijentisanom preduzeću,</li><li>5. Upravljanje, strukture i procesi – projektna, programska, portfeljna organizacija, upravljanje ljudskim resursima</li><li>6. Standardi i procesi, moć i interesi, kultura i vrijednost,</li><li>7. Samopromišljanje i upravljanje sobom, opuštanje. Uspjeh upravljanja projektom, orijentacija na rezultate, timski rad, rješavanje problema, komunikacija.</li><li>8. Liderstvo, angažovanost i motivacija, samokontrola, samopouzdanje, relaksacija, otvorenost, kreativnost.</li><li>9. Efikasnost. Konsultacija, pregovaranje, konflikt i kriza, pouzdanost, poštovanje vrednosti, etika,</li><li>11. Ciljevi i koristi, obim, vrijeme, kvalitet projekta,</li><li>12. Finansiranje, resursi, nabava, planiranje i kontrola,</li><li>13. Rizik i prilika, interesni sudionici u projektu,</li><li>12. Voditelj projekta, upravljanje i vođenje, vrste voditelja projekta,</li><li>13. Tim za vođenje projekta, efikasnost tima. Faze pri formiranju tima, veličina tima, timske uloge.</li><li>14. Upravljanje izvršenjem, mjere, praćenje i kontrola.</li><li>15. Novi trendovi i budućnost upravljanja projektima. BIM (Building Information Modeling) upoznavanje s definicijama i terminologijom integriranog projektovanja.</li></ol>		

<b>Ishodi učenja:</b>	<p>Znanje: Razumjevanje principa i savremenih metoda upravljanja projektom.</p> <p>Vještine: Sposobnost analiziranja životnog ciklusa građevinskog projekta. Razvijanje plana upravljanja projektom temeljen na projektnim zahtjevima. Sposobnost primjene odgovarajućih metoda i tehnika upravljanja projektima u pojedinim fazama.</p> <p>Kompetencije: Samostalno provođenje stečenih načela i metoda upravljanja projektima u praksi. Samostalno prikazivanje, povezivanje i analiziranje faza građevinskih projekata (manje ili ograničene složenosti).</p>
<b>Metode izvođenja nastave:</b>	<p>Teorijski dio (predavanja) u salama. Vježbe u salama Građevinskog fakulteta. Posjeta gradilištima.</p>
<b>Metode provjere znanja sa strukturom ocjene<sup>1</sup>:</b>	<p>Tokom nastave ispit se polaže iz dva dijela i to dva kolokvija sa po 40% učešća u ukupnoj ocjeni, kao i izrade samostalnog zadatka sa učešćem 20%. Studenti, ukoliko nisu zadovoljni sa ocjenom, mogu polagati i usmeni ispit. Na završnom i popravnom ispitu student polaže dio gradiva koji eventualno nije položio.</p> <p>Ispit se boduje na sljedeći način: 0-54 ocjena pet, 55-64 ocjena 6, 65-74 ocjena 7, 75-84, ocjena 8, 85-94 ocjena 9, 95-100 ocjena 10.</p> <p>Svaki od ispita se boduje od 0-100 poena.</p>
<b>Literatura<sup>2</sup>:</b>	<p><b>Obavezna:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- International Project Management Association Competence Baseline (ICB), version 3.0, 2015. (4.0, 2017.)</li> <li>- Lukić, S., i grupa autora : Upravljanje projektom, PRIMAPROM, Banja Luka, 2018.</li> </ul> <p><b>Dopunska:</b></p> <p>Skendrović, V.: Upravljanje projektima, GF Osijek, Osijek, 2002.</p>

<sup>1</sup> Struktura bodova i bodovni kriterij za svaki nastavni predmet utvrđuje vijeće organizacione jedinice prije početka studijske godine u kojoj se izvodi nastava iz nastavnog predmeta u skladu sa članom 64. st.6 Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo

<sup>2</sup> Senat visokoškolske ustanove kao ustanove odnosno vijeće organizacione jedinice visokoškolske ustanove kao javne ustanove, utvrđuje obavezne i preporučene udžbenike i priručnike, kao i drugu preporučenu literaturu na osnovu koje se priprema i polaže ispit posebnom odlukom koju obavezno objavljuje na svojoj internet stranici prije početka studijske godine u skladu sa članom 56. st 3. Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo